

会場開催 終了報告用チェックリスト

（会場参加者のみの場合）

「学会単位10点」「日本専門医機構単位（参加単位・産婦人科領域講習単位・共通講習単位）」「医会研修シール発行」「日医生涯教育講座単位」を付与するためには、本チェックリストの必須項目（◎）がすべて満たされていることが必要です。

また、他の項目は該当する場合には必ずご確認ください。

✓	必須	項 目
<input type="checkbox"/>	◎	【研修会申請システム】アクセスキー通知メール内の＜出席管理システムURL＞より参加・講習それぞれの単位のアクセスキーごとに受付システムをダウンロードしましたか
<input type="checkbox"/>	◎	当日参加者のe医学会カード裏面のバーコードを、ダウンロードした受付システムの「参加単位」画面で読み込みましたか
<input type="checkbox"/>	◎	当日参加者のe医学会カード裏面のバーコードを、ダウンロードした受付システムの「講習単位」画面で読み込みましたか ※複数の講習単位を申請している場合は、それぞれのアクセスキーでログインした受付システムすべてに読み込みを行って下さい
<input type="checkbox"/>	◎	当日e医学会カードを忘れた参加者に、産婦人科署名簿（A4用紙）へ記名をしてもらいましたか （すべての参加者に記名していただく場合は、後で手動登録出来るようにカード忘れの方に印をつけておいてください）
<input type="checkbox"/>	◎	医会研修シールを各参加者へ配布しましたか ※配布した方の「医会」の欄に○を記入して下さい
<input type="checkbox"/>	◎	当日e医学会カードを忘れた参加者を、手動入力にて受付システムの「参加単位」へ登録しましたか
<input type="checkbox"/>	◎	当日e医学会カードを忘れた参加者を、手動入力にて受付システムの「講習単位」へ登録しましたか ※複数の講習単位を申請している場合は、それぞれのアクセスキーでログインした受付システムすべてに手動登録を行って下さい
<input type="checkbox"/>	◎	アクセスキー通知メール内＜出席管理システムURL＞に「参加単位」のアクセスキーでログインしましたか
<input type="checkbox"/>	◎	[参加単位]メニュー画面「参加情報アップロード」の【会場で受付を行ったの場合】の「ファイルを選択」より参加単位の「sanka.db」を選択してアップロード、受付データ確定まで行いましたか
<input type="checkbox"/>	◎	アクセスキー通知メール内＜出席管理システムURL＞に「産婦人科領域講習単位もしくは共通講習単位」のアクセスキーでログインしましたか
<input type="checkbox"/>	◎	[講習単位]メニュー画面「参加情報アップロード」の【会場で受付を行ったの場合】の「ファイルを選択」よりログインしたアクセスキーの講習単位の「sanka.db」を選択してアップロード、受付データ確定まで行いましたか
<input type="checkbox"/>		講習単位を複数申請している場合、各講習ごとに発行されているアクセスキーでログインし、それぞれの講習について「参加情報アップロード」を行いましたか
<input type="checkbox"/>	◎	医会シールの残部と記名済署名簿、バーコードリーダー（貸出分）を千葉県産科婦人科医学会へ返却しましたか
<input type="checkbox"/>	◎	参加者名簿（Excelフォーマット）に当日参加者を入力の上、千葉県産科婦人科医学会へメール添付にて提出しましたか

終了報告（図）

